«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ» Председатель Совета школы Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. Б. Пепитаев

Омелина Л. Ф \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 01 апреля 2020 г.

01 апреля 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий МОУ «Средняя школа № 10 с углублённым изучением предметов гуманитарного профиля имени А. С. Пушкина»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий для разных категорий обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

1.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.3. При реализации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий образовательное учреждение руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
* Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* Приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
* Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
* Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
* СанПиН 2.2.2/2.4.1340–03;
* СанПиН 2.4.2.2821–10;
* Уставом и локальными нормативными актами МОУ «Средняя школа № 10 имени А. С. Пушкина» (далее – Школа).

1.4. Школа использует ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, учебно-исследовательской деятельности, а также занятий по дополнительным образовательным программам, текущего контроля, промежуточных аттестаций (за исключением итоговой аттестации) обучающихся. Соотношение объёма проведённых учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательным учреждением.

1.5. С использованием ДОТ может реализовываться:

1.5.1. обучение обучающихся, желающих обучаться дистанционно, по отдельным темам или блокам рабочих программ учебных курсов (дисциплин), дисциплин дополнительного образования;

1.5.2. организация индивидуальных занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, обучающихся на дому по состоянию здоровья, или обучающихся, длительно отсутствующим на занятиях по различным уважительным причинам;

1.5.3. обучение обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на период введения в образовательном учреждении карантинных мероприятий, при отмене учебных занятий в связи с погодными условиями (снижение температуры воздуха) и чрезвычайными ситуациями;

1.5.4. обучение обучающихся по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в субботу в сентябре и мае месяцах;

1.5.5. обучение обучающихся других образовательных учреждений (в том числе на основе заключения договоров об оказании платных услуг) по реализуемым МОУ «Средняя школа № 10 имени А. С. Пушкина» образовательным программам.

**2. Цели и задачи обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

2.1. Целью реализации обучения с использованием ДОТ в образовательной организации является предоставление возможности получения доступного, качественного образования всем категориям обучающихся, независимо от места их проживания или временного пребывания.

2.2. Обучение с использованием ДОТ – одна из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

2.2.1. предоставить равный доступ к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;

2.2.2. обеспечить обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;

2.2.3. формировать способность к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;

2.2.4. развивать профильное образование в рамках образовательного учреждения на основе использования информационных технологий;

2.2.5. создавать условия для получения образования детям с ограниченными возможностями здоровья;

2.2.6. использовать ресурсы сети Интернет для оптимизации учебного процесса;

2.2.7. вовлекать обучающихся в единое информационно-образовательное пространство.

**3. Порядок и формы организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий**

3.1. Обучение с использованием технологий дистанционного обучения реализуется по заявлению самого ребёнка и (или) родителей (законных представителей) в соответствии с перечнем утверждённых программ.

3.2. Дистанционное обучение может быть организовано в следующих формах:

3.2.1. Чат-занятия – учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, т.е. все участники имеют одновременный доступ к чату.

3.2.2. Веб-занятия – дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет.

3.2.3. Работа с использованием сервисов web 2.0 – эффективного инструмента организации взаимодействия.

3.2.4. Консультации – форма индивидуального взаимодействия преподавателя с обучающимся; могут быть в режимах on-line и off-line.

3.2.5. Организация переписки через электронную почту с целью индивидуального и группового общения.

3.2.6. Самостоятельное изучение учебного материала. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется рабочей программой, предусматривающей использование дистанционных образовательных технологий.

3.3. При использовании ДОТ образовательное учреждение обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к учебно-методическому комплексу (на бумажном или электронном носителях), позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы, и включает:

* учебный план образовательного учреждения;
* рабочую программу по предмету (курсу);
* учебник по предмету (курсу);
* иные учебно-методические материалы (практические пособия, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебного предмета (курса), организации самоконтроля, текущего контроля, учебные (дидактические) пособия).

3.4. Содержание учебно-методического комплекса должно соответствовать государственным образовательным стандартам.

3.5. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в виде электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных и оптических носителях; печатных изданий; электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

3.6. Соотношение объёма проведённых учебных, лабораторных и практических занятий с использованием ДОТ или путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательной организацией.

3.7. Результаты учебной деятельности обучающихся с использованием ДОТ учитываются в школьной документации.

**4. Обязанности участников обучения с использованием ДОТ**

4.1. *Образовательное учреждение:*

4.1.1. Выявляет потребности обучающихся и их законных представителей в обучении с использованием ДОТ.

4.1.2. Принимает Советом школы решение о возможности организации обучения с использованием ДОТ для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся.

4.1.3. Включает часы с использованием ДОТ в учебное расписание.

4.1.4. Обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение и реализацию образовательной программы с использованием ДОТ.

4.1.5. Устанавливает порядок и формы доступа к используемым учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием ДОТ.

4.1.6. Организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ.

4.1.7. Обеспечивает утверждение разрабатываемых в школе учебных курсов (дисциплин), включающих использование ДОТ.

4.1.8. Учитывает результаты обучения учащихся в сети на основе представленных педагогами данных при аттестации по окончании года.

4.1.9. Осуществляет контроль качества обучения с использованием ДОТ.

4.1.10. Образовательное учреждение при использовании ДОТ организует учебно-методическую помощь и сопровождение обучающихся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.2. *Учитель-предметник:*

4.2.1. Разрабатывает или использует готовые учебные материалы курса.

4.2.2. Формирует индивидуальный образовательный маршрут обучающегося.

4.2.3. Ведёт всю учебную документацию (заполняет журнал, выставляет в журнал отметки и т.д.).

4.3. *Обучающийся:*

4.3.1. Самостоятельно изучает учебный материал в соответствии с программой.

4.3.2. Регистрируется при необходимости на сайте или сетевом ресурсе, где размещены материалы.

4.3.3. Выполняет все задания, используя материалы, размещённые в сети.

4.3.4. Вступает в коммуникацию с педагогом, обучающимися (при организации групповой работы с использованием указанных технологий).

4.3.5. Своевременно проходит все этапы промежуточной аттестации.

4.4. *Родители (законные представители):*

4.4.1. Обеспечивают контроль выполнения ребёнком учебного графика и заданий.

5. Учёт результатов обучения.

5.1. Результаты дистанционного обучения детей и перечень изученных тем фиксируются учителями школы в журналах, оформляющихся на электронных и бумажных носителях, и своевременно доводятся до обучающихся, их родителей, классных руководителей.

5.2. Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебных курсов и промежуточная аттестация проводится школой в соответствии с Положением о текущем и промежуточном контроле.