РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ПРЕДМЕТОВ ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЯ ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА»

(МОУ «Средняя школа № 10 имени А.С. Пушкина»)

**ПРИКАЗ**

«25» августа 2020 г. № 88

Об организации работы МОУ «Средняя школа № 10

имени А.С. Пушкина»

по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителей директора по АХЧ Богомолову О.С. и по безопасности Максимова Ю. И.

2. Учителям-предметникам:

* проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
* реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Классным руководителям:

* провести классный час на тему «Правила, которые надо выполнять до 31.12.2020»;
* оповестить родителей (законных представителей) учеников о новом режиме функционирования школы;
* уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.

4. Заместителям директора по УВР Бондарь О.Б., Омелиной Л.Ф.:

* направить уведомление об открытии школы в Управление Роспотребнадзора по Республике Карелия в срок до 27.08.2020;
* оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

5. Фельдшеру школы:

* измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей немедленно переводить в изолятор;
* следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
* обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

6. Заместителю директора по АХЧ Богомоловой О.С.:

* следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
* организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
* организовать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
* расставить кожные антисептики – на входе в здание, в учебных кабинетах, на входе в пищеблок.

7. Заместителю директора по безопасности Максимову Ю. И.:

* организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;
* контролировать проведение термометрии посетителей;

8. Учителю информатики Шляковой Е.И. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

9. Секретарю Тунтуевой Е.Г. ознакомить с настоящим приказом работников под подпись.

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор И.Б. Пепитаев