# УТВЕРЖДАЮ

 Директор МОУ

«Средняя школа №10 имени А.С. Пушкина»

И.Б. Пепитаев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План работы**

**по предупреждению правонарушений, безнадзорности,**

**вредных привычек**

**МОУ «Средняя школа №10 имени А.С. Пушкина»**

**2021- 2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Мероприятия | Сроки | Ответственные  |
| **I** | **Ознакомление с нормативно - правовой базой** |  |  |
| 1.1 | **учителей** | Авг.  | Администрация |
|  |  | Декабрь  |  |
|  |  | Март  |  |
| 1.2 | **родителей** | в теч.года | Классные руководители |
| 1.3 | **учащихся** | на кл.часах | Классныеруководители |
| **II.** | **Организационная работа** |  |  |
| 2.1 |  Уточнение банка данных детей и семей, состоящих на внутришкольном контроле и составляющих "группу риска". | сентябрь | Павлова Т.ЮКлассные.руководители |
| 2.2 | Проведение индивидуальных профилактических бесед с учащимися, склонными к правонарушениям, пропускам занятий. | В течениегода | Классные.руководители |
| 2.3 | Организовать работу по вовлечению учащихся, склонных к правонарушениям, во внеурочную деятельность | В течениегода | Классныеруководители |
| 2.4 | Контроль посещаемости учащимися ОУ. | В течениегода | Павлова ТЮПавлова Т.ЮКлассные.руководители |
| 2.5 | Посещение семей учащихся на дому учащихся, склонных к пропускам уроков без уважительной причины. | В течениегода | Павлова Т.ЮКлассные.руководители |
| 2.6 | Информирование и связь с родителями по факту пропуска занятий без уважительных причин | В течениегода | Павлова Т.ЮКлассные.руководители |
| 2.7 | Проведение анализа по состоянию посещаемости учащимися ОУ | В течениегода | Павлова Т.Ю |
| 2.8 | Координация работы со службами района для устранения причин не посещаемости учащимся ОУ. | В течениегода | Быковская С.АСультыгова О.Б. |
| 2.9 | Заседание Совета по профилактике правонарушений | По запросу КР | Павлова Т.ЮБондарь О.Б |
| 2.10 | Классный час «Профилактика правонарушений несовершеннолетних в ОУ» | По плану КР | КР |
| 2.11 | Проведение тестирования СПТ | 09-10 | Психолог |
| III | **Организация работы с учащимися** |  |  |
| 3.1 | Классные часы на тему: – «Уголовная ответственность несовершеннолетних».– «Устав учебного заведения – это закон».– «Что такое порядочность?».– «Мир без наркотиков»--«Здоровый образ жизни» | В течениегода | Классные.руководители |
| 3.2 | Проведение недели правовых знаний «Конвенция ООН о правах ребенка»– «Молодёжь и проблема преступности»,– «Права и обязанности подростков»,– «Человек и материальные блага». | ноябрь | Классные.руководители |
| 3.3 | Организация внеклассных мероприятий в соответствии с годовым планом работы школы | В течениегода | Шараускене О.ИКлассные.руководители |
| 3.4 | Анкетирование учащихся с целью выявления причастности учащихся к неформальным организациям. | В течениегода | Психолог  |
| 3.5 | Акция «Мы за здоровый образ жизни!» | Декабрь  | Организаторы |
| 3.6 | Цикл бесед по темам: «Правда об алкоголе», «Если хочешь быть здоров»«Как правильно организовать свой день»«Правила школьника – закон твоей жизни» «О вреде курения». | В течениегода | КР |
| 3.7  | Проведение бесед инспекторами ОДН, правоохранительных органов | В течениегода | Павлова ТЮШараускене ОИ КР |
| IV | **Организация работы с родителями.** |  |  |
| 4.1  | Проведение родительских собраний- Ответственность родителей-Проблемы подросткового возраста- Как уберечь ребенка от вредных привычек | В течениегода | Классные.руководители |
| 4.2 | Индивидуальные консультации для родителей | В течениегода | Классные.руководители |
| 4.3 | Проведение Дня открытых дверей | март | Администрация |
| 4.4 | Проведение родительских собраний | февраль | АдминистрацияКлассные руководители |
| V | **Организация работы с учителями.** |  |  |
| 5.1 | Собеседование с классными руководителями по выявлению учащихся, относящихся к группе «риска» | сентябрь | Павлова ТЮ |
| 5.2 | Заседание методического объединения классных руководителей «Основные формы работы с трудными детьми» | Декабрь | Павлова ТЮ |
| 5.53  | Контроль работы классных руководителей по вовлечению во ВД | В течение года | Шараускене О.И |