**План работы социального педагога**

**МОУ «Средней школы № 10 имени А.С. Пушкина»**

**на 2022/2023 учебный год**

**Август**

1. Подготовка рабочей документации к началу учебного года

2. Установка контактов и порядка взаимодействия с организациями, оказывающими содействие школе в решении социальных вопросов.

3. Работа с родителями и учащимися детьми – инвалидами, получение заявлений на включение в различные программы помощи семьям и детям данной категории, ЕГИССО. Подготовка информации для Управления образования и сведений для бухгалтерии.

4. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

5. Консультирование родителей учащихся из семей граждан ЛНР и ДНР вынужденно покинувших территорию Украины по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

6. Работа с родителями и документами многодетных семей школы, получение заявлений и составление списков на включение в программу «Забота» и «Адресная помощь», ЕГИССО.

7. Подготовка документов и ходатайств в органы Социальной защиты на включение детей - инвалидов школы и детей граждан, вынужденно покинувших территорию Украины в программу «Адресная помощь» и ЕГИССО.

8. Получение и работа с банком данных малообеспеченных семей города. Подготовка списков учащихся школы на питание по программе «Адресная помощь» (на сентябрь). Подготовка макета ЕГИССО.

9. Подготовка проектов приказов по организации всех видов питания на учебный год. Подготовка макета ЕГИССО по школе.

10. Консультирование родителей семей различных социальных категорий по документам на получение льгот на питание детей в школе и включение в ЕГИССО.

11. Составление и обсуждение проекта плана работы с инспектором ПДН «Центр» закрепленным за школой на 2020-21 учебный год.

12. Подготовка документации для питающей организации, согласование численности по классам, режима и особенностей питания учащихся школы на начало обучения, рабочие вопросы и т.д.

13. Консультирование родителей детей с особенностями в организации питания во время учебного дня. Составление списков.

14. Составление проектов приказов по питанию учащихся с особенностями в организации питания во время учебного дня.

15. Согласование с питающей организацией предоставления условий для питания учащихся с особенностями в организации питания на период учебного года.

16. Проверка готовности столовой учреждения к началу работы совместно с Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся.

**Сентябрь**

1. Сбор, корректировка и оформление сведений по школе запрашиваемых Управлением образования на начало учебного года.

3. Сбор данных и составление социальных карт классов и Социального паспорта учреждения на начало учебного года.

2. Аналитическая работа с классными руководителями и документами учащихся для выявления и коррекции списка социальных категорий семей обучающихся. Социальное консультирование семей вновь прибывших учащихся.

3. Сбор сведений и составление списков многодетных семей, детей-инвалидов, детей граждан вынужденно покинувших территорию Украины и детей, находящихся под опекой и попечительством на 2022 - 2023 учебный год. Первичное консультирование вновь прибывших семей данных категорий.

4. Проверка сведений о гражданстве новых учащихся. Консультирование родителей по вопросам получения гражданства РФ детям граждан иных государств и регистрации.

5. Получение сведений и подготовка списков учащихся школы получающих питание по программам «Адресная помощь» и «Забота» (Многодетная семья) на октябрь. Контроль организации питания. Консультирование по предоставлению льгот и подготовке необходимых документов. Подготовка макета ЕГИССО.

6. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

7. Организация питания детей из малообеспеченных, многодетных семей и детей инвалидов, а так же граждан ЛНР и ДНР по соответствующим фондам. Консультирование родителей. Подготовка макета ЕГИССО.

8. Подготовка и отчетность учреждения (3 квартал) для Министерства образования, КДН и ЗП и Управления образования.

9. Составление информации для гугл-форм для Управления образования.

10. Работа с органами социальной защиты по предоставлению питания детям – инвалидам, детям граждан ЛНР и ДНР, вынужденно покинувшим территорию Украины на 4 квартал. Составление ходатайств от учреждения. Подготовка макета ЕГИССО.

11. Организационное собрание Родительского совета школы. Итоги работы 2021/22 учебного года, планы работы школы на новый учебный год. Выдвижение кандидатов в Совет учреждения и «Малый состав РС». Организация работы Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся, корректировка и утверждение состава представителей родительской общественности и графика работы. «Родительский всеобуч» с приглашением инспектора ПДН. Планирование заседаний и вопросов для обсуждения на текущий учебный год.

12. Подготовка сведений и составление мониторинга организации питания для Управления образования на начало учебного года (3 квартал).

13. Подготовка проектов приказов по организации питания всех категорий обучающихся во время учебного дня на октябрь.

14. Отчеты по питанию для ЦБ-1. Заполнение форм ЕГИССО за сентябрь.

**Октябрь**

1. Подготовка Совета профилактики по итогам работы с учащимися имеющими проблемы на момент окончания 2021/22 учебного года, и состоящими на учетах ПДН/КДН и ЗП и контроле школы.

2. Составление списка подростков и семей, требующих повышенного внимания социального педагога на 2022-23 учебный год.

3. Работа с подразделением полиции по делам несовершеннолетних по проблемам семей, находящихся на учете/контроле и по профилактике противоправного поведения подростков группы «риска» и состоящих на учете КДНиЗП/ПДН.

4. Согласование и коррекция плана совместной работы с инспектором ПДН «Центр» закрепленным за школой.

5. Анкетирование родителей детей – инвалидов, сверка сведений и документов об инвалидности. Представление ежемесячной отчетности по форме в Управление образования города.

6. Социальное консультирование родителей детей – инвалидов, семей находящихся в трудной жизненной ситуации и имеющих подростков группы «риска».

7. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

8. Подготовка проектов приказов на организацию всех видов питания обучающихся во время учебного дня на ноябрь. Подготовка макета ЕГИССО.

9. Отчеты по организации питания в Управление образования и финансовые в ЦБ-1. Внесение данных в систему ЕГИССО за октябрь.

**Ноябрь**

1. Патронаж семей находящихся под опекой и попечительством.

2. Социальное консультирование опекунов и попечителей. Индивидуальные встречи по запросам семьи и педагогов.

3. Составление и передача актов обследования семей, имеющих детей под опекой и попечительством отделу по защите прав детей при КДН и ЗП (по запросу).

4. Подготовка и сбор сведений для коррекции социального паспорта учреждения. Обработка и обновление сведений банка данных учебного года.

5. Предоставление сведений социального характера для работы администрации

 школы, Управления образования, поликлиники №1, инспектора ПДН и в органы

 социальной защиты.

6. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей, семей граждан ЛНР и ДНР вынужденно покинувших территорию Украины по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

7. Подготовка проектов приказов на организацию всех видов питания обучающихся

 во время учебного дня. Подготовка макета ЕГИССО.

8. Отчеты по питанию в ЦБ - 1. Внесение данных в систему ЕГИССО за ноябрь.

**Декабрь**

1. Работа с классными руководителями по выявлению и корректировке списка семей школы, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации. Совместная работа с инспектором ПДН, патронаж семей и посещение подростков группы «риска» на дому (по запросам).

2. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей, семей граждан ЛНР и ДНР вынужденно покинувших территорию Украины по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

3. Работа с органами социальной защиты по предоставлению питания детям – инвалидам и детям граждан, вынужденно покинувшим территорию Украины на новый квартал.

4. Подготовка и квартальная отчетность в Управление образования.

5. Отчет в КДН по беспризорным, безнадзорным детям и семьям в социально опасном положении. Информация по семьям и учащимся, состоящим на учете и контроле КДН и ЗП/ПДН.

6. Обновление информации социальных карт классов. Консультирование классных руководителей по социальным вопросам семей учащихся, выявление социально значимых аспектов в классных коллективах. Подготовка таблицы исходных данных для обновления социального паспорта школы на начало календарного года.

7. Подготовка сведений для отчета школы за полугодие в Управление образования.

8. Подготовка Совета профилактики по итогам 2 четверти /1 полугодия.

9. Подготовка Родительского совета школы. Итоги полугодия. Подготовка к новогодним каникулам, информация по детскому отдыху. «Родительский всеобуч» с приглашением инспекторов пожарного надзора.

10. Составление формы Ф-1 на начало календарного года для управления образования.

11. Подготовка сведений мониторинга организации питания и итогового отчета за полугодие для Управления образования.

12. Коррекция списков и подготовка проектов приказов на организацию всех видов питания обучающихся во время учебного дня. Подготовка макета ЕГИССО.

13. Отчеты по питанию в ЦБ-1. Внесение данных в систему ЕГИССО за декабрь.

14. Участие в работе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

**Январь**

1. Посещение семей и подростков группы «риска» на дому (по запросам ПДН, классных руководителей и администрации школы).

2. Составление представлений, актов обследований условий проживания и характеристик на учащихся по запросам инспектора ПДН /КДН и ЗП.

3. Подготовка Совета профилактики (встречи администрации школы с родителями) по особым проблемам учащихся по окончанию четверти/полугодия (5-8, 10 кл.).

4. Организационно - коррекционная работа совместно с социальными службами города. Ходатайства о предоставлении различных видов необходимой помощи для детей – инвалидов, детей из многодетных, малообеспеченных семей и семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации (по необходимости).

5. Получение данных о состоянии здоровья обучающихся по итогам медицинского осмотра.

6. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей, семей граждан ЛНР и ДНР вынужденно покинувших территорию Украины по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

7. Подготовка проектов приказов на организацию всех видов питания обучающихся во время учебного дня. Подготовка макета ЕГИССО.

8. Отчеты по организации питания учащихся для Управления образования и финансовые отчеты в ЦБ-1. Внесение данных в систему ЕГИССО за январь.

9. Участие в работе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

**Февраль**

1. Подготовка Родительского совета школы (2 полугодие). «Родительский всеобуч» с приглашением представителей органов профилактики согласно 120 ФЗ.

2. Работа с подростками группы «риска» и их родителями. Составление списка учащихся с проблемами в обучении (полугодие), совместная с администрацией школы коррекционная работа с учащимися и родителями. Рекомендации по снятию с учета ПДН/КДН и ЗП. Подготовка необходимых ходатайств и документов.

3. Подготовка Советов профилактики. Встречи с родителями учащихся экзаменационных классов, имеющими серьезные проблемы в обучении и подготовке к экзаменам (по итогам полугодия).

4. Совместная работа с воспитательной службой по подготовке и проведению единого дня профилактике в школе (по плану воспитательной службы).

5. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей и семей граждан ЛНР и ДНР вынужденно покинувших территорию Украины по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

6. Подготовка проектов приказов на организацию всех видов питания обучающихся во время учебного дня. Подготовка макета ЕГИССО.

7. Отчеты по питанию ЦБ-1. Внесение данных в систему ЕГИССО за февраль.

**Март**

1. Патронаж семей детей, находящихся под опекой и попечительством.

2. Составление и передача справок об обучении, актов обследования семей, имеющих детей под опекой и попечительством отделу по защите прав детей (по запросу).

3. Работа с малообеспеченными и остронуждающимися семьями. Информация по организации летнего отдыха через ведомства Социальной защиты. Составление ходатайств в органы социальной защиты.

4. Консультирование по вопросам поступления в учебные заведения выпускников из числа детей – инвалидов и детей, находящихся под опекой и попечительством.

5. Консультирование по вопросам трудоустройства подростков в летний каникулярный период, вопросам организации труда, документам.

6. Подготовка и квартальная отчетность.

7. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей и семей граждан ЛНР и ДНР вынужденно покинувших территорию Украины по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

8. Работа с органами социальной защиты по предоставлению питания детям – инвалидам, детям граждан, вынужденно покинувших территорию Украины на 2 квартал.

9. Подготовка сведений мониторинга питания (на март) для Управления образования.

10. Подготовка проектов приказов на организацию всех видов питания обучающихся во время учебного дня. Подготовка макета ЕГИССО.

11. Отчеты по питанию ЦБ-1. Внесение данных в систему ЕГИССО за март.

**Апрель**

1. Подготовка Родительского совета школы. Отчет о работе и планирование на следующий учебный год. Актуальные вопросы учебного года. «Родительский всеобуч» с приглашением инспектора ПДН «Центр» закрепленного за школой.

2. Работа с отделом по защите прав детей по вопросам семей опекаемых детей. Составление совместных ходатайств на оказание помощи и поддержки семьям. Помощь в организации летнего каникулярного отдыха детей школьного возраста. Содействие поступлению в образовательные учреждения (по запросам).

3. Социальное консультирование и организация встреч родителей обучающихся с администрацией школы.

4. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей и семей граждан ЛНР и ДНР вынужденно покинувших территорию Украины по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

5. Организация встреч администрации школы с родителями учащихся 9, 11 классов с проблемами в обучении, для консультирования по экзаменационному периоду.

6. Подготовка Совета профилактики по делам учащихся, имеющих проблемы с организованным окончанием учебного года.

7. Консультирование родителей по профилактике нарушений детско-родительских отношений в подростковом возрасте (по запросу).

8. Анкетирование родителей детей – инвалидов, сверка данных и документов об инвалидности. Отчетность по форме Ф-1 в Управление образования.

9. Подготовка проектов приказов на организацию питания всех видов для учащихся во время учебного дня. Подготовка макета ЕГИССО.

10. Отчеты по питанию. Внесение данных в систему ЕГИССО за апрель.

**Май**

1. Индивидуальные беседы и консультации для родителей и учащихся по социальным вопросам.
2. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей и семей граждан ЛНР и ДНР вынужденно покинувших территорию Украины по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

2. Консультирование родителей и учащихся по вопросам летнего отдыха и трудоустройству подростков в каникулярный период.

3. Консультирование родителей по вопросам получения гражданства для детей, регистрации и паспортному контролю.

4. Работа с органами социальной защиты по предоставлению питания детям – инвалидам и детям малообеспеченных семей, находящимся в социально опасном положении и ТЖС (по согласованию) на лето.

5. Подготовка сведений мониторинга питания и итогового отчета (2 полугодие) для Управления образования.

6. Подготовка корректирующих приказов по питанию обучающихся с учетом экзаменационного периода и окончания учебного года. Подготовка макета ЕГИССО.

7. Отчеты по питанию ЦБ-1. Внесение данных в систему ЕГИССО за май.

**Июнь**

1. Консультирование родителей учащихся из малообеспеченных семей и семей граждан ЛНР и ДНР вынужденно покинувших территорию Украины по вопросам получения льгот на питание в школе и документации для внесения в систему ЕГИССО.

2. Подготовка и квартальная отчетность по всем социальным показателям учреждения. Подготовка макета ЕГИССО.

3. Отчет в КДН по беспризорным, безнадзорным детям, жестокому обращению и семьям в социально опасном положении. Информация о семьях и учащихся состоящих на учете контроле по итогам учебного года.

4. Подготовка сведений для отчетов школы за учебный год в Управление образования.

5. Отчет по сведениям о детях – инвалидах и форме Ф-1 в Управление образования.

6. Итоговый отчет и мониторинг по организации питания учащихся в Управление образования.

7. Участие в работе Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся, подготовка аналитической справки за учебный год для администрации.

8. Отчеты по питанию в ЦБ-1. Внесение данных в систему ЕГИССО.

9. Анализ социальной работы текущего учебного года. Планирование на следующий учебный год.