

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МОУ «Средняя школа № 10
имени А.С. Пушкина»
Пепитаев И. Б.
30.04.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о родительском контроле организации горячего питания в МОУ «Средняя школа № 10 имени А.С. Пушкина»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.
 - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль организации горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
 - Решения Родительского совета школы от 27.04.2021г.
- 1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться участием в работе общешкольной комиссии и в форме анкетирования родителей и детей.
- 1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Уставом школы.
- 1.4. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является действующим органом самоуправления учреждения для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, Родительского комитета, педагоги школы. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания обучающихся.
- 1.6. Деятельность членов комиссии по контролю организации питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Задачи комиссии

- 2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:
- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - соблюдение санитарно-эпидемиологических и технических требований к содержанию и состоянию обеденного зала, мебели, посуды, одежды работников столовой;
 - соблюдение правил личной гигиены обучающимися;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи учащимися;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании;
 - содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия по контролю организации питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся;
- контроль качества и количества приготовленной согласно меню пищи;
- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контроль организации и качества питания обучающихся;
- 4.2. Получение информации по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.4. Изменять график проверки по объективным причинам (жалобам, запросам);
- 4.6. Вносить предложения по улучшению организации и качества питания обучающихся.
- 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения питающей организации, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.
- 4.8. Итоги проверок обсуждаются на заседаниях Родительского совета школы и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

5. Организация деятельности комиссии

- 5.1. Комиссия ежегодно формируется на основании приказа директора школы; полномочия комиссии начинаются с момента подписания приказа;
- 5.2. Председатель выбирается из числа представителей классов на заседании Родительского совета школы;
- 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качества питания учащихся на текущий учебный год. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы;
- 5.4. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;
- 5.5. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта школы.

6. Документация комиссии по контролю организации питания учащихся.

- 6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и хранятся в документации учреждения.